

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.		CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		CÓDIGO: AP-CT-F-16-05 VERSIÓN: 5 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 16/02/2018	
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA					
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		ARIAS CANO ELMAR HERNANDO			
TIPO DE DOCUMENTO:		Cedula	No.	4055573	
CORREO		HERNANDO1714@GMAIL.	CELULAR	3226165740	
PROCESO:		Urgencias			
SERVICIO:		Urgencias		UNIDAD:	Suba
CENTRO DE COSTOS	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo
	A00				
BANCO		1		TIPO CUENTA	AHORROS
NUMERO CUENTA BANCARIA		409036753			
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS					
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		1481-2023		N° DE PAGOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CDP: 1	142	FECHA	11/01/2023	NÚMERO DE CRP: 1	12494
		FECHA	31/01/2023		

OBJETO: ENFERMERO (A) - HOSPITALIZACION Y/O URGENCIAS											
PERIODO CERTIFICADO				DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
					01	02	2023		28	02	2023
TIPO SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 2%				0			
VALOR MES		3,395,988		VALOR LETRAS							

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCION DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	13,583,952
VALOR EJECUTADO:	3,505,536
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:	3,505,536
TOTAL HORAS CONTRATADAS:	186
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:	192
VALOR A LIBERAR:	0
SALDO POR EJECUTAR:	10,078,416
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	25.81 %

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1052574488	224,600	287,500	3	43,800	36,000	591,900
	0	0		0	0	

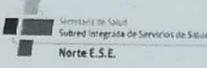
El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

HARVEY NEUTA
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

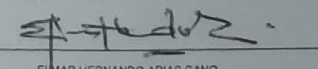
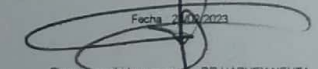
ARIAS CANO ELMAR HERNANDO
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

	FORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO		CÓDIGO: AP-CT-F-50-03	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN: 3	
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1	
			FECHA: 19/05/2022	

ÁREA Y/O SERVICIO: Urgencias			UNIDAD:			Suba		
No. DE CONTRATO: 1481- 2023	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Harvey Neuta		1	02	2023	28	2	2023	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ELMAR HERNANDO ARIAS CANO		DOCUMENTO: 4055573						
OBJETO DEL CONTRATO: PROFESIONAL ASISTENCIAL - ENFERMERO (a), para la prestación de los servicios de Urgencias, en los puntos de atención habilitados en la Unidad de Servicios de Salud Subred Norte.								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema Único de Habilitación, Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.
2. Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	Desarrollar las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.
3. Recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, realizando las anotaciones respectivas en los registros de enfermería	Recibo y entrega de turno diligenciando los formatos respectivos institucionales, realizando las anotaciones respectivas en los registros de enfermería
4. Distribución del personal en el servicio y asignación de actividades, elaboración, ejecución y cumplimiento del plan de cuidado de los pacientes a cargo.	Distribución del personal en el servicio y asignación de actividades, elaboración, ejecución y cumplimiento del plan de cuidado de los pacientes a cargo.
5. Ejecución entrega de los pendientes en el cambio de turno.	Ejecución entrega de los pendientes en el cambio de turno.
6. Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos.	Revisión y envío a farmacia de las órdenes de medicamentos.
7. Solicitud oportuna de las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.	Solicitud oportuna de las necesidades del servicio al área administrativa respectiva.
8. Tomas de laboratorio, hemocultivo y administración hemoderivados, diligenciamiento de los formatos institucionales de acuerdo al servicio.	Tomas de laboratorio, hemocultivo y administración hemoderivados, diligenciamiento de los formatos institucionales de acuerdo al servicio.
9. Cumplimiento del manual de bioseguridad en el servicio asignado.	Cumplimiento del manual de bioseguridad en el servicio asignado.
10. Sensibilización en derechos y deberes a los pacientes.	Sensibilización en derechos y deberes a los pacientes.
11. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías, instructivos formatos protocolos que se requieran para el cumplimiento de las actividades.	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías, instructivos formatos protocolos que se requieran para el cumplimiento de las actividades.
12) Cumplir con los instructivos de enfermería en la realización de las actividades al usuario y realización de los registros de enfermería cumpliendo la resolución 1995/99.	Cumplir con los instructivos de enfermería en la realización de las actividades al usuario y realización de los registros de enfermería cumpliendo la resolución 1995/99.
13) Presentar informes, solicitudes y peticiones y demás actividades administrativas que se generen.	Presentar informes, solicitudes y peticiones y demás actividades administrativas que se generen.
14) Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional	Asistir a capacitaciones y actividades según la programación institucional
15) Cumplimiento de lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato	Cumplimiento de lo establecido por la institución de acuerdo a los cronogramas establecidos para el desarrollo de las actividades pertinentes con el objeto del contrato
16) Cumplimiento de las directrices institucionales según el caso.	Cumplimiento de las directrices institucionales según el caso.
17) Confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades y aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.	Confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades y aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.

OBSERVACIONES:
TOTAL A PAGAR (Número y letras): \$3.505,536 TRES MILLONES QUINIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS M/CTE
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">  ELMAR HERNANDO ARIAS CANO <small>CC. 4055573 DE San Eduardo (Boyaca)</small> </div> <div style="text-align: center;">  <small>Fecha: 20/05/2023</small> Firma de recibido supervisor: DR HARVEY NEUTA </div> </div>

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-02-10, 02:48:01 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1052574488

Periodo Cotización:

enero de 2023

Periodo Servicio:

enero de 2023

Referencia pago (PIN): 8851116470

PAGADO 10/02/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELMAR HERNANDO ARIAS CANO		
Documento	CC4055573	Dirección	CL 4B #53 - 27
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3226165740
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal			
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total	
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	RG	RET	TIP	TAP	VGR	GR	GR	GR	GR	GR	GR	GR	GR	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte BENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Minisocial	Total
CC 4055573	ELMAR HERNANDO ARIAS CANO	57	00														(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.796.587	\$ 287.500	(EPB008) COMPENSAR EPS	\$ 1.796.587	\$ 224.600	2.436	\$ 1.796.587	\$ 43.800	(CCF21) CAFAM	\$ 1.796.587	\$ 36.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 591.900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.796.587	\$ 1.796.587	\$ 1.796.587	\$ 1.796.587	\$ 287.500	\$ 224.600	\$ 43.800	\$ 36.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 591.900	\$ 0	\$ 591.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 44-6634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder
de lo SIMPLE!

Powered by CamScanner